

Základní škola Tvarožná, příspěvková organizace se sídlem Tvarožná 176, PSČ 664 05			
<b>ÚPLATA ZA ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ</b>			
Č.j.: Spisový / skartační znak	6 /2024	A.1.	A5
Vypracoval:	Mgr. Věra Floriánová, ředitelka školy		
Vydal:	Mgr. Věra Floriánová, ředitelka školy		
Pedagogická rada projednala dne	20. 6. 2024		
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2024		
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2024		
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.			

### **Obecná ustanovení**

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

#### **1. Působnost a zásady směrnice**

Tato směrnice upravuje podmínky pro stanovení úplaty za zájmové vzdělávání a její snížení či prominutí.

Zásady směrnice: musí být vydána písemně, nesmí být vydána v rozporu s právními předpisy, nesmí být vydána se zpětnou účinností, vzniká na dobu neurčitou.

#### **1. Přihlašování a odhlašování**

- a) Ve školní družině je ředitelkou školy určen vychovatel, který není vedoucí pracovník. Zajišťuje přihlašování a odhlašování účastníků, kontrolu hrazení úplaty, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a připomínek.
- b) Přihlašování a odhlašování účastníků je prováděno na základě písemných žádostí rodičů žáka. Součástí přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka ze vzdělávání.
- c) O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitelka školy.

#### **2. Stanovení výše úplaty za zájmové vzdělávání**

- a) Od 1. 1. 2024 stanoví výši úplaty zřizovatel. Usnesením rady obce ze dne 10. 6. 2024 byla stanovena úplata 50 Kč za měsíc
- b) Výše úplaty se snižuje, jestliže
  - aa) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
  - bb) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
  - cc) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře
  - dd) má nárok na přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže ředitelce.

Dále může být úplata snížena účastníkům, kteří se účastní více než dvou činnostmi daného školského zařízení a účastníkům, kteří jsou zapsáni k pravidelné činnosti, v případě účasti v dalších činnostech daného školského zařízení.

### **3. Úplata při omezení provozu školní družiny**

Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží.

### **4. Podmínky úplaty**

- a) Úplata je splatná předem, platí se ve dvou splátkách – za období září až prosinec a leden až červen.
- b) Pokud za dítě není úplata uhrazena, ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze zájmového vzdělávání.

### **6. Závěrečná ustanovení**

- a) Kontrolou provádění této směrnice je pověřena vychovatelka školní družiny.
- b) Zrušuje se předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým řádem školy.
- c) Směrnice nabývá účinnosti dnem:


Tvarožná 30. 6. 2024

Základní škola Tvarožná,

příspěvková organizace

66405 Tvarožná 176

IČO: 70875472

  
Mgr. Věra Floriánová

ředitelka ZŠ

*příloha:*

*- rozhodnutí ředitele školy o snížení (prominutí) úplaty*